

Da: pinosaraceno@pec.it
Inviato: lunedì 23 marzo 2026 09:55
A: finanziaria@pec.comune.santangelodibrolo.me.it;
comunedisantangelodibrolo@pec.it
Oggetto: Trasmissione Parere n. 55 del 20/03/2026 – Programma triennale del personale
2026–2028, Piano assunzionale 2026 e dotazione organica rideterminata
Allegati: parere 55_signed.pdf

Spett.le
Comune di Sant'Angelo di Brolo
Alla cortese attenzione della
Dott.ssa Amalia Amaina – Responsabile Area Economico-Finanziaria
PEC: finanziaria@pec.comune.santangelodibrolo.me.it

e, p.c.
Al Sindaco del Comune di Sant'Angelo di Brolo
PEC: comunedisantangelodibrolo@pec.it

Con la presente si trasmette, in allegato, il Parere n. 55 del 20/03/2026 reso dallo scrivente
Revisore dei Conti in ordine allo schema del Programma triennale del personale 2026–2028, allo
schema del Piano assunzionale 2026 e al correlato schema della dotazione organica
rideterminata, trasmessi con nota prot. n. 3324 del 20/03/2026.

Il parere viene reso nei limiti delle competenze proprie dell'Organo di revisione e secondo quanto
analiticamente esposto nel relativo testo.

Si resta a disposizione per ogni eventuale ulteriore adempimento di competenza.

Cordiali saluti.

Il Revisore dei Conti
Dr. Giuseppe Saraceno

COMUNE DI SANT'ANGELO DI BROLO

IL REVISORE DEI CONTI

PARERE N. 55 del 23/03/2026

Oggetto: Parere sul Programma triennale del personale 2026–2028, sul Piano assunzionale 2026 e sulla dotazione organica rideterminata.

Il sottoscritto **Dr. Giuseppe Saraceno**, Revisore Unico dei Conti del Comune di Sant'Angelo di Brolo,

VISTI

il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL), con particolare riferimento agli artt. 48, 89, 91, 147-quinquies, 153 e 239;

- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, con particolare riferimento agli artt. 6, 6-ter, 35 e 36;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e i relativi principi contabili applicati, con particolare riguardo al principio applicato della programmazione;
- l'art. 33, comma 2, del D.L. 30 aprile 2019, n. 34, convertito con modificazioni dalla L. 28 giugno 2019, n. 58;
- il D.M. 17 marzo 2020 in materia di capacità assunzionale dei Comuni;
- il CCNL del Comparto Funzioni Locali vigente;
- il DUP 2026–2028, il Bilancio di previsione 2026–2028, il PIAO e gli atti di programmazione del personale dell'Ente.

ESAMINATA

la documentazione trasmessa con nota prot. n. 3324 del 20/03/2026, concernente:

- lo schema del **Programma triennale del personale 2026–2028**;
- lo schema del **Piano assunzionale 2026**;
- lo schema della **dotazione organica rideterminata**;

PRESO ATTO

che con la predetta nota viene richiesto, per quanto di competenza, di attestare che i suddetti schemi rispettino la normativa vigente in materia di spesa del personale, parametri assunzionali, bilancio e finanza pubblica e che risultino sostenibili a regime per l'Ente;

RICHIAMATO

il precedente **Verbale n. 53 del 10/03/2026**, reso sul **Bilancio di previsione 2026–2028**, nel quale l'Organo di revisione ha espressamente rilevato che lo stanziamento pluriennale del bilancio di previsione per spese di personale **non è contenuto entro i limiti del valore soglia della fascia demografica di appartenenza**, ai sensi dell'art. 33, comma 2, del D.L. 34/2019;

RILEVATO

- che nel medesimo bilancio di previsione 2026–2028 il macroaggregato **101 – Redditi da lavoro dipendente** risulta stanziato in € **1.723.513,04** per ciascuno degli esercizi 2026, 2027 e 2028;
- che il bilancio 2026–2028 richiama la programmazione delle risorse finanziarie da destinare al fabbisogno del personale, dando atto dell'inserimento della spesa del personale nella Sezione Operativa del DUP e del precedente piano del fabbisogno 2025/2027;
- che, pertanto, il presente esame si colloca in un contesto nel quale la criticità concernente la spesa del personale risulta già formalmente rilevata in sede di parere sul bilancio;

CONSIDERATO

- che la programmazione del fabbisogno del personale deve essere coerente con il **DUP**, con il **Bilancio di previsione 2026–2028**, con il **PIAO** e con gli equilibri complessivi di finanza pubblica;
- che l'eventuale incremento dell'orario di lavoro del personale assunto con rapporto part-time, pur non integrando di per sé una nuova assunzione, purché non si risolva in una trasformazione del rapporto a tempo pieno o in un aggiramento dei vincoli assunzionali, determina comunque un **onere strutturale di spesa di personale**;
- che, in presenza del già accertato superamento del valore soglia, ogni previsione concernente nuove assunzioni, incrementi orari o diversa modalità di utilizzo del personale deve essere sottoposta a verifica particolarmente rigorosa sotto il profilo della copertura finanziaria, della compatibilità con i vincoli vigenti e della sostenibilità a regime;
- che l'Organo di revisione **non entra nel merito delle scelte organizzative, programmatiche e gestionali** rimesse all'Amministrazione comunale e ai Responsabili competenti, dovendo limitarsi alla verifica dei profili di regolarità contabile, finanziaria e di compatibilità con i vincoli normativi;

RITENUTO

- che il presente parere non può assumere valore di sanatoria o di superamento della criticità già rilevata in sede di bilancio 2026–2028;
- che, in assenza di un prospetto analitico puntuale dei costi delle cessazioni previste, degli incrementi orari programmati, delle eventuali assunzioni finanziate da risorse esterne e delle conseguenti ricadute sul rapporto di sostenibilità, non è possibile formulare un giudizio pienamente liberatorio sull'attuazione concreta delle misure previste;

- che il documento in esame può tuttavia essere valutato favorevolmente **nei limiti dell'atto programmatico**, restando demandata agli uffici competenti la dimostrazione analitica della sostenibilità delle singole misure in sede attuativa;

TUTTO CIÒ PREMESSO

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE CON OSSERVAZIONI E PRESCRIZIONI

sullo schema di **Programma triennale del personale 2026–2028**, sul **Piano assunzionale 2026** e sulla **dotazione organica rideterminata**, alle seguenti condizioni:

1. Raccordo con il Bilancio 2026–2028

Resta fermo il rilievo già formulato nel **Verbale n. 53 del 10/03/2026**, secondo cui lo stanziamento pluriennale per spese di personale non è contenuto entro i limiti del valore soglia della fascia demografica di appartenenza. Il presente parere non costituisce superamento né sanatoria di tale criticità, ma esclusivamente valutazione prudenziale dell'atto programmatico.

2. Attuazione subordinata a verifica puntuale

L'attuazione delle previsioni contenute nel Programma triennale del personale 2026–2028, nel Piano assunzionale 2026 e nella dotazione organica rideterminata potrà avvenire solo previa puntuale verifica:

- della **copertura finanziaria stabile**;
- della **coerenza con gli stanziamenti del Bilancio di previsione 2026–2028**;
- della **compatibilità con i vincoli vigenti in materia di spesa di personale e capacità assunzionale**;
- della **sostenibilità a regime** degli effetti economico-finanziari derivanti dalle singole misure.

3. Prospetto analitico obbligatorio

Dovrà essere acquisito agli atti un prospetto analitico aggiornato recante, per ciascun esercizio 2026–2028:

- il costo del personale in servizio;
- il costo delle cessazioni intervenute e previste;
- il costo delle nuove assunzioni;
- il costo derivante dagli eventuali incrementi orari del personale part-time;
- gli oneri riflessi;
- le eventuali quote assistite da finanziamenti esterni o da specifici trasferimenti;
- gli effetti a regime sul bilancio dell'Ente.

4. **Incrementi orari del personale part-time**

Eventuali incrementi dell'orario di lavoro del personale part-time, pur non integrando di per sé nuova assunzione, potranno essere disposti soltanto ove non si traducano in trasformazione del rapporto a tempo pieno o in elusione dei vincoli assunzionali, e previa dimostrazione della loro compatibilità con il quadro finanziario e normativo vigente.

5. **Cessazioni come elemento istruttorio rilevante**

Ai fini della verifica di sostenibilità, gli uffici dovranno tenere conto anche delle cessazioni intervenute e previste nel triennio, quali elementi rilevanti nella complessiva valutazione degli effetti del piano sulla spesa di personale, ferma restando la necessità di evitare aggravamenti non giustificati del quadro già critico risultante dal bilancio 2026–2028.

6. **Coerenza con DUP e PIAO**

L'approvazione definitiva e l'attuazione del piano dovranno risultare pienamente coerenti con il **DUP 2026–2028**, con il **Bilancio di previsione 2026–2028** e con la pertinente sezione del **PIAO**.

7. La dotazione organica rideterminata dovrà essere resa pienamente chiara e univoca quanto a posti previsti, posti coperti, posti vacanti, regime orario ed eventuali posizioni assistite da risorse esterne o non strutturali.

Resta pertanto fermo che il presente parere è reso nei limiti delle competenze dell'Organo di revisione e non interferisce con la discrezionalità amministrativa dell'Ente, restando subordinata l'attuazione delle misure previste alla verifica puntuale della loro legittimità contabile, finanziaria e assunzionale.

Sant'Angelo di Brolo, **23 marzo 2026**

Il Revisore dei Conti

Dr. Giuseppe Saraceno

PEC: pinosaraceno@pec.it

giuseppe
saraceno
23.03.2026
09:54:53
GMT+01:00

